

İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Çok Vatandaşlık	Bu isteklerini belirtir form dilekçe (VAT-12), nüfus cüzdanı veya örneği ile diğer devlet vatandaşlığının hangi tarihte kazanıldığını gösterir kimlik bilgilerini içeren usulüne göre onaylanmış bir belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi.	15 dk.
2	Mavi Kart Düzenlenmesi	Diğer ülke makamlarınca düzenlenmiş kimlik kartı veya pasaport, 2 adet fotoğraf.	5 dk.
3	T.C. Kimlik Kartı Düzenlenmesi	1) İlk defa kimlik kartı başvurusu; nüfus cüzdanı, uluslararası aile cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, askeri kimlik kartı, basın kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve 1 (bir) adet biyometrik fotoğraf ile yapılır. 2) Kimlik kartı talebinde biyometrik verisi ve imzası alınacak kişinin şahsen başvurusu esastır. 3) 15 (onbeş) yaşını <u>tamamlayanların</u> biyometrik verisi alınacağından şahsen başvuruları ve kimlik kartının fotoğraflı olması zorunludur. 4) 15 (onbeş) yaşını <u>tamamlamayanlardan</u> biyometrik veri alınmayacaktır. Başvuruları velileri tarafından yapılacak olup kimlik kartı velilerine teslim edilecektir. Velilerin talebi halinde kimlik kartı fotoğraflı olarak düzenlenecektir.	5-10 dk.
4	Uluslararası Evlenme Cüzdanı Düzenlenmesi	Evlenme cüzdanı ve yerleşim yeri veya diğer adres muhtarlığınca ya da kurum yetkilisi tarafından düzenlenerek onaylanmış eşlerin fotoğraflarının (renkli ve ön cepheden baş açık, inkılap ilkelerine uygun sivil giysilerle –kadınların alın, çene ve yüzleri açık olması şartıyla başörtülü kabul edilir- ve son altı ay içerisinde çekilmiş olması, fotokopi olmaması) da olduğu evlenme cüzdanı talep belgesi ve belgedeki fotoğraflar ile aynı eşlere ait 1'er fotoğraf.	15 dk.
5	Doğum Tescili	1) Doğumu gösteren resmi belge veya sözlü beyan, 2) Bildirimde bulunanın nüfus cüzdanı veya kimlik kartı	5 dk.
6	Evlenme	Yetkili makamlarca düzenlenmiş onaylı mernis evlenme bildirimi	5 dk.
7	Ölüm	Yetkili makamlarca düzenlenmiş onaylı mernis ölüm bildirimi	5 dk.
8	Boşanma	Türk Mahkemeleri tarafından verilmiş kesinleşmiş boşanma kararı veya Türk Mahkemelerince tenfiz veya tanıma kararı verilmiş yabancı mahkeme tarafından verilen kesinleşmiş boşanma kararı	5 dk.
9	Vasiyet	Noter tarafından düzenlenmiş onaylı vasiyet bildirimi	5 dk.
10	Kayıt Düzeltme İşlemleri	Kesinleşmiş mahkeme kararı	5 dk.
11	Nüfus Kayıt Örneği	Şahsi başvuru ve nüfus cüzdanı/kimlik kartı	1 dk.
12	Yerleşim Yeri Belgesi	Şahsi başvuru ve nüfus cüzdanı/kimlik kartı	1 dk.
13	Ölüm Mirasçı Bildirimi	Şahsi başvuru ve nüfus cüzdanı/kimlik kartı	1 dk.
14	Uluslararası Belgeler	Şahsi başvuru ve nüfus cüzdanı/kimlik kartı	1 dk.
15	Umuma Mahsus Pasaport	1) Nüfus Cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya Geçici Kimlik Belgesi 2) Harç ve Değerli Kağıt Bedeli Makbuzu 3) Biyometrik Fotoğraf 4) Ergin olmayanlar veya kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı ve muvafakat belgesi 5) Daha önce alınmış ise, iptal işlemi uygulanmamış geçerli/geçersiz pasaportlar 6) Parmak izi ÖĞRENCİ UMUMA MAHSUS PASAPORT (HARÇSIZ) 1) Nüfus Cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya Geçici Kimlik Belgesi 2) Biyometrik Fotoğraf 3) Öğrenci Belgesi 4) Umuma mahsus pasaport için değerli kağıt bedeli ödendi dekont veya makbuzu 5) Daha önce alınmış ise, iptal işlemi uygulanmamış geçerli/geçersiz pasaportlar 18 YAŞ ALTI UMUMA MAHSUS PASAPORT 1) Nüfus Cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya Geçici Kimlik Belgesi (Çocuk, Anne, Baba) 2) Biyometrik Fotoğraf 3) Daha önce alınmış ise, iptal işlemi uygulanmamış geçerli/geçersiz pasaportlar 4) Umuma mahsus pasaport için harç bedeli ödendi makbuzu ve değerli kağıt bedeli ödendi dekont veya makbuzu	10-15 dk.

16	Sürücü Belgesi	İLK KAYIT İÇİN İBRAZ EDİLECEK BELGELER 1. Kimlik Belgesi 2. Sürücü Belgesi Sertifikası 3. Öğrenim Belgesi (Yurtdışından alınan öğrenim belgelerinin noter onaylı Türkçe tercümesi ibraz edilecektir.) 4. Sürücü Sağlık Raporu 5. Sürücü belgesi Değerli Kağıt, Harç Bedeli ve Vakıf Payı 6. 1 adet Biyometrik Fotoğraf (50x60 mm olacak) 7. Kan grubunu belirtir belge veya yazılı/sözlü beyan 8. Adli sicil kaydı belgesi YENİLEME İÇİN İBRAZ EDİLECEK BELGELER 1. Kimlik Belgesi 2. Kayıp çalıntı değilse mevcut sürücü belgesi 3. Sürücü Sağlık Raporu 4. Sürücü belgesi değerli kağıt bedeli ve vakıf payı 5. 1 adet biyometrik fotoğraf (50x60 mm olacak) 6. Kan grubunu belirtir belge veya yazılı/sözlü beyan 7. Adli sicil kaydı belgesi SINIF EKLEME İÇİN İBRAZ EDİLECEK BELGELER <u>Yenileme</u> için gerekli evraklar ile birlikte; 1. Sürücü Belgesi Sertifikası 2. Öğrenim Belgesi (Yurtdışından alınan öğrenim belgelerinin noter onaylı Türkçe tercümesi ibraz edilecektir.) 3. Harç Bedeli DIŞ ÜLKELERDEN ALINAN SÜRÜCÜ BELGESİ DEĞİŞTİRME İŞLEMLERİ 1. Yabancı sürücü belgesinin aslı ve renkli fotokopisi 2. Yabancı sürücü belgesinin noter <u>veya</u> konsolosluk onaylı Türkçe tercümesi 3. Kimlik belgesi 4. Sürücü sağlık raporu 5. Sürücü belgesi değerli kağıt ve harç bedeli, vakıf payı 6. 1 adet biyometrik fotoğraf (50x60 mm olacak) 7. Kan grubunu belirtir belge veya yazılı/sözlü beyan 8. Öğrenim Belgesi (Yurtdışından alınan öğrenim belgelerinin noter onaylı Türkçe tercümesi ibraz edilecektir.) 9. Adli sicil kaydı belgesi	10-15 dk. 10-15 dk.
17	Adres Bildirimi	1. Kişiler yerleşim yeri ve diğer adreslerini bizzat bildirmeleri esastır. Adres bildirimlerinin bizzat yapılması halinde; kişinin fotoğraflı kimlik belgesi ile kimliğini ispat etmesi istenecek olup kimliğini ispat edemeyenlerin beyanları işleme alınmayacaktır. 2. Beyan edilen adresin boş olduğunun belirlenmesi durumunda, beyanı teyit edici herhangi bir belge istenmeyecektir. 3. Daha önce beyan edilmiş bir adresin birlikte oturma gerekçesiyle bir başka kişi tarafından beyan edilmesi halinde, ilgilinin hali hazırda o adreste oturan kişi ile birlikte müracaatı halinde beyanı kabul edilecektir. 4. Beyan edilen adresin daha önce bir başkası tarafından beyan edilmiş olması nedeniyle halen dolu olarak gözükməsi durumunda; adres beyanında bulunan kişiden beyanını teyit edici elektrik, su, sabit telefon faturası, doğalgaz abonelik sözleşmesi gibi belgeler istenecektir.	5 dk.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgeler dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri _____ :

İsim : Arif CANSARAN
Unvan : İlçe Nüfus Müdürü
Adres : Hükümet Konağı Kat:2
Telefon : 0 358 615 22 89
Faks : 0 358 615 22 89

İkinci Müracaat Yeri _____ :

İsim : Mustafa GÜRBÜZ
Unvan : Kaymakam
Adres : Hükümet Konağı Kat:2
Telefon : 0 358 615 26 06
Faks : 0 358 615 20 01